

**Общество с ограниченной ответственностью «XXI век Столица»**, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице генерального директора Кошечкина Романа Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «.....», именуемое в дальнейшем "Покупатель" в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

- 1.1. Поставщик обязуется передавать в собственность, а Покупатель принимать и оплачивать в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором, товар.
- 1.2. Ассортимент, количество, цена единицы товара определяются сторонами в товарных накладных, счетах-фактурах на каждую партию товара либо дополнительных соглашениях, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.3. Общая цена (сумма) договора определяется как общая сумма всего поставленного Покупателю товара за весь период действия договора.
- 1.4. Поставка товара осуществляется отдельными партиями. Под «партией товара» стороны договорились принимать объем товара, поставленный в соответствии с одной товарной накладной.
- 1.5. Качество товара, поставляемого по настоящему договору должно соответствовать требованиям нормативной документации и подтверждаться сертификатами соответствия.
- 1.6. Тара и упаковка должна соответствовать действующим на территории РФ стандартам и обеспечивать сохранность товара.

### **2. Порядок поставки и приемки товаров**

- 2.1. Поставка товара осуществляется на основании заказа Покупателя, где указывается ассортимент и количество товара, срок поставки партии товара. Заказ Покупателя считается согласованным при выполнении Сторонами следующих действий: Поставщик выставил счет на оплату товара, а Покупатель оплатил счет в порядке п.3 настоящего договора.
- 2.2. Поставка товара производится путем выборки со склада Поставщика. По соглашению Сторон Поставщик может произвести доставку товара в адрес Покупателя своим транспортом, при этом все расходы, связанные с перевозкой товара, принимает на себя Покупатель.
- 2.3. Поставщик обязан незамедлительно уведомить Покупателя о готовности товара к выборке.
- 2.4. Покупатель обязан осуществить выборку товара в течение 5 банковских дней с момента получения уведомления о готовности товара к выборке.
- 2.5. Право собственности на соответствующую партию товара переходит к Покупателю с момента получения товара.
- 2.6. В случае доставки товара приемка товара по количеству и ассортименту производится на складе Покупателя, согласно товаросопроводительным документам.  
С момента подписания представителем Покупателя товарно-транспортной накладной и товарной накладной обязательства Поставщика по соответствию фактически поставленного товара товаросопроводительным документам считаются выполненными в полном объеме, с этого же момента к Покупателю переходит право собственности на товар.
- 2.7. Факт подписания товарной и товарно-транспортной накладных уполномоченным представителем Покупателя подтверждает отсутствие внешних повреждений товара.
- 2.8. При обнаружении дефектов товара Покупатель незамедлительно уведомляет Поставщика об этом и обеспечивает хранение товара в условиях, предотвращающих ухудшение его качества и смешение с другими товарами. В случае невозможности Поставщика прибыть участвовать в приемки Товара, покупатель осуществляет дальнейшую приемку Товара с участием комиссии.
- 2.9. Претензии по качеству и комплектности товара принимаются Поставщиком в течение 10 рабочих дней с момента выборки данного товара на складе Поставщика.

Поставщик \_\_\_\_\_

Покупатель \_\_\_\_\_

2.10. В случае выборки товара количественный приём товара производится на складе Поставщика перед загрузкой, согласно товаросопроводительным документам. С момента погрузки товара и подписания уполномоченным представителем Покупателя товарной накладной обязательства Поставщика по соответствию фактически отгруженного товара товаросопроводительным документам считаются выполненными в полном объёме.

2.11. Покупатель имеет право предъявлять рекламации на:

- качество товара не соответствующее, нормативной документации на товар;
- несоответствие ассортимента отгруженного товара,
- несоответствие количества отгруженного товара заказу.

2.12. Рекламация должна быть представлена в течение 10 (десяти) дней с момента обнаружения несоответствия товара товаросопроводительным документам.

2.13. Акт с точным описанием дефектов, с указанием количества и наименования за рекламированного товара, со ссылками на номера и даты товаросопроводительных документов должна быть оформлена по типовой форме Приложения №2. На каждую рекламацию Покупатель присылает копии следующих документов:

- товарная накладная;
- бирки.

К акту прикладываются выводы комиссии о характере выявленных дефектов.

2.14. Поставщик обязан ответить на соответствующую настоящему договору рекламацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента её получения. Поставщик может потребовать образцы и фотографии, подтверждающие наличие дефектов товара и т.п. Дальнейшие действия, связанные с разрешением рекламации устанавливаются письменным соглашением сторон настоящего договора.

2.15. Поставщик отвечает за недостатки товара, если Покупатель докажет, что недостатки товара возникли до его передачи Покупателю.

2.16. В случае несогласия Поставщика с выводом комиссии, Покупатель обязан провести экспертизу по качеству за свой счет. В случае подтверждения выводов комиссии Поставщик возмещает покупателю расходы по экспертизе.

### **3. Порядок и сроки расчетов**

3.1. Оплата партии товара осуществляется путем 100% предоплаты в течение 5 банковских дней с момента предъявления Поставщиком Покупателю к оплате соответствующего счета. Оплата по счету, произведенная в неполном объеме, считается не произведенной и освобождает Поставщика от выполнения его обязательств по договору в отношении неоплаченной партии товара.

3.2. При оплате товара Покупатель обязан указать в платежных документах номер и дату счета, выставленные Поставщиком на оплату, а также номер договора, по которому производится платеж. При отсутствии в платежных поручениях указанных данных Поставщик вправе не осуществлять отгрузку товара до сообщения Покупателем всех необходимых данных.

3.3. В случае нарушения срока оплаты товара, указанном в п.3.1 Договора, Поставщик оставляет за собой право изменить стоимость товара, а Покупатель обязан произвести оплату за выбранный товар в соответствии с новым выставленным счетом на оплату.

3.4. Оплата производится путем перечисления денег на расчетный счет или поступления денег в кассу Поставщика. По согласованию Сторон возможна оплата другими способами, не противоречащими действующему законодательству РФ.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае нарушения срока выборки Товара Покупатель возмещает Поставщику расходы по хранению товара, по цене 50 рублей за одну пачку (паллету, секцию) за каждый день хранения.

Исчисление стоимости расходов по хранению товара начинается только с момента предъявления Поставщиком Покупателю письменной претензии.

4.2. В случае поставки товара не соответствующего нормативной документации и данный факт подтвержден специалистами, Поставщик обязан заменить в разумный срок некачественный товар либо снизить стоимость соразмерно обнаруженным дефектам.

### **5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует 12 календарных месяцев. Если не позднее, чем за 1 (один) месяц до истечения срока действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявит о его прекращении, настоящий договор признаётся пролонгированным на прежних условиях на следующий календарный год.

5.2. Стороны приходят к соглашению, что договор, может быть, расторгнут досрочно по заявлению любой из Сторон, по истечении 30 календарных дней с момента получения другой стороной данного заявления.

Поставщик \_\_\_\_\_

Покупатель \_\_\_\_\_

## 6. Заключительные положения

6.1. Стороны ежеквартально проводят сверку расчетов по оплате за отгруженный товар. Акт сверки расчетов подписывается Сторонами до 30 числа месяца следующего за отчетным кварталом, в случае, если иной срок не указан Поставщиком при направлении Покупателю акта сверки. После подписания сторона обязана направить акт сверки расчетов предварительно по факсу. В случае не подписания акта сверки взаиморасчетов в указанный настоящим пунктом срок Поставщик оставляет за собой право приостановить исполнение договорных обязательств со своей стороны.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору вследствие действия непреодолимой силы. Сторона, которая не исполняет своих обязательств, вследствие действия непреодолимой силы должна незамедлительно известить об этом другую сторону.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Все сведения, полученные сторонами при исполнении данного договора, а именно: сведения об объемах, сроках поставок, количестве, качестве, ассортименте и ценах товаров, условиях оплаты признаются Сторонами конфиденциальной информацией, разглашение которой третьим лицам без согласия другой Стороны не допускается.

6.5. Настоящий договор и дополнительные соглашения к нему, прайс-листы, заявки на поставку товара, счета на оплату, товарные накладные, спецификации и иные документы, переданные посредством электронной, телетайпной, факсимильной либо иной связи считаются согласно ст.434 ГК РФ подлинными, имеют юридическую силу и могут использоваться в суде в качестве доказательств. Покупатель обязан выслать в адрес Поставщика оригинал договора, приложений и дополнений к нему на следующий день после его подписания.

6.6. Споры и разногласия, при невозможности их разрешения путем переговоров, разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

6.7. Положения, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством РФ.

6.8. Для заключения договора поставки Покупатель обязуется предоставить Поставщику копии следующих документов (Свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговых органах, устав Покупателя в последней редакции (1-ая страница, на которой указан юридический адрес, и страницы, на которых указаны полномочия единоличного исполнительного органа (директора, генерального директора и т.д.), документ о назначении руководителя (протокол, решение, приказ и т.д.), приказ и/или доверенность на уполномоченное лицо на право подписи договора, выписка из ЕГРЮЛ).

6.9. Поставщик вправе полностью или частично переуступить свои права и обязательства по настоящему договору другому лицу, письменно уведомив об этом Покупателя, без согласия последнего.

Покупатель не вправе полностью или частично переуступить свои права и обязательства по настоящему договору другому лицу без письменного согласия Поставщика.

6.10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон.

## 7. Адреса и реквизиты Сторон:

<b>Поставщик: ООО "XXI век Столица</b> <b>Юр.адрес:</b> 141031, Московская область, г.Мытищи, Осташковское ш., вл.5, стр.1 <b>Почт.адрес:</b> 141031, Московская область, г.Мытищи, Осташковское ш., вл.5, стр.1 <b>Факт.адрес:</b> 141031, Московская область, г.Мытищи, Осташковское ш., вл.5, стр.1 <b>Тел/факс</b> (495) 956-91-81,661-90-21,661-72-86 (многоканальный) <b>ИНН</b> 7729595616 <b>КПП</b> 502901001 <b>Банк</b> ОАО "Сбербанк России" г. Москва <b>Р/счет</b> 40702810538180002743 <b>БИК</b> 044525225 <b>К/счет</b> 30101810400000000225 <b>Ответственный</b>	<b>Покупатель Эльза люкс ООО</b> <b>Юр.адрес:</b> <b>Почт.адрес:</b> <b>Факт.адрес:</b> <b>Тел/факс</b> <b>ИНН</b> <b>Банк:</b> <b>Р/счет</b> <b>БИК</b> <b>К/счет</b>
---	---

\_\_\_\_\_ /Р.В.Кошечкин/

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / м.п.  
м.п.

Приложение № 1  
К договору поставки № \_\_\_\_  
От «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

### ЗАКАЗ

Заказ №		Дата	
От:		Для:	
Контактное лицо:		Контактное лицо:	
Договор №			
Грузополучатель и его адрес:			
Условия поставки			

№	Наименование	Количество
1		
2		
<b>Итого:</b>		

**Желаемая дата поставки:** не позже, чем \_\_\_\_\_

Поставщик

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Покупатель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

# ОБРАЗЕЦ

Приложение № 2  
К договору № \_\_\_\_  
От «\_\_» \_\_\_\_ 200\_\_ г.

Форма по ОКУД по ОКПО		Код 0330202
_____ (организация, адрес, номер телефона)		
_____ (структурное подразделение)		
Основание для составления акта _____ приказ, распоряжение (ненужное зачеркнуть)	Вид деятельности по ОКДП	
	номер	
	дата	
	Вид операции	
<b>А К Т</b>		УТВЕРЖДАЮ Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) «__» ____ г.
	Номер документа	Дата составления

## ОБ УСТАНОВЛЕННОМ РАСХОЖДЕНИИ ПО КОЛИЧЕСТВУ И КАЧЕСТВУ ПРИ ПРИЕМКЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

Место приемки товара \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен комиссией, которая установила: «\_\_» \_\_\_\_ г.

по сопроводительным документам \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата)

доставлен товар. Документ о вызове представителя грузоотправителя, поставщика, производителя:  
(ненужное зачеркнуть)  
телеграмма, факс, телефонограмма, радиogramма № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ г.  
(ненужное зачеркнуть)

Грузоотправитель \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес, номер телефона)

Поставщик \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес, номер телефона)

Страховая компания \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес, номер телефона)

Договор (контракт) на поставку товара № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ г.

Счет-фактура № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ г.

Железнодорожная накладная № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ г.

Способ доставки \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид транспортного средства)

Дата отправления товара «\_\_» \_\_\_\_ г.  
или со склада отправителя товара \_\_\_\_\_  
(наименование)

Сведения о состоянии вагонов, автофургонов и т. д. Наличие, описание упаковочных ярлыков, пломб транспорта на отдельных местах (сертификатов, спецификаций в вагоне, контейнере) и отправительская маркировка \_\_\_\_\_

По сопроводительным транспортным документам значится: \_\_\_\_\_

Поставщик \_\_\_\_\_

Покупатель \_\_\_\_\_

Расхождение по количеству мест и массе в актируемой партии товара, обнаруженные на складе товарополучателя	Количество мест	Масса, кг			Степень заполнения тарного места, вагона, контейнера и т.п.
		брутто	тара	нетто	
По документам грузоотправителя					
Фактически поступило					
Расхождение (+, -)					

Состояние тары и упаковки, маркировка мест, товара и тары в момент внешнего осмотра товара (продукции) \_\_\_\_\_

**ОБРАЗЕЦ**

Порядок отбора товара (продукции) для выборочной проверки с указанием ГОСТ, особых условий поставки по договору (контракту), основание выборочной проверки: \_\_\_\_\_

Фактически оказалось артикул товара сорт	Брак количество	Отклонения	
		недостача количество	излишки количество

По остальным товарно-материальным ценностям, перечисленным в сопроводительных документах поставщика, расхождений в количестве и качестве нет.

Подробное описание дефектов (характер недостачи, излишков, ненадлежащего качества, брака, боя) и мнение комиссии о причинах их образования \_\_\_\_\_

Заключение комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии предупреждены об ответственности за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (место работы, должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_ (место работы, должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_ (место работы, должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Представитель грузоотправителя (поставщика, производителя) \_\_\_\_\_ (место работы, должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Документ, удостоверяющий полномочия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

Акт с приложением на \_\_\_\_\_ листах получил \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Решение руководителя \_\_\_\_\_

Поставщик \_\_\_\_\_

Покупатель \_\_\_\_\_